

Tavolo Tecnico Macroarea della Riabilitazione e Sociosanitario

18 APRILE 2018

Ore 12,00: ex art. 26 - RR.SS.AA. - Salute Mentale - SER.D

PRESENZE			
Componente Aziendale		Presente	Assente
Dr. Luigi Fiorenza	Membro	[x]	[]
Dr. Bruno Aiello	Membro	[x]	[]
Dr.ssa Elena Capriola	Membro	[x]	[]
Avv. R.A. Peluso	Membro	[x]	[]
Dr. Antonio Ciccone	Membro	[x]	[]
Dr. Antonio Calorena	Membro	[x]	[]
Dr. Amedeo Loffredo	Membro	[]	[x]
Sig. Renato Bartoli	Membro	[]	[x]
Dr. Salvatore D'Ambrosio	Coordinatore	[x]	[]
Associazioni di Categoria		Presente	Assente
A.I.A.S.		[]	[x]
ANFFAS	Dr. Angelo Cerracchio	[]	[]
A.N.P.R.I.C.	Dr. Lucio Bianchi	[]	[]
A.N.I.S.A.P.		[]	[x]
A.P.I. Sanità		[]	[x]
A.S.P.A.T.	X Dr. Pierpaolo Polizzi G. SAMBINO	[]	[]
ARIS	Dr. Gerardo Scognamiglio	[]	[]
CONFINDUSTRIA Sanità	Avv. Giuseppe Abagnale	[]	[]
FEDERLAB SBV	Dr.ssa Maria Teresa Garofalo	[]	[]
NOVA CAMPANIA	Sig.ra Loreta Ciancone	[]	[]
FRASS		[]	[]

Peluso

[Signature]

Il Coordinatore del Tavolo Tecnico, constatato le presenze, dichiara aperta alle ore 12,00 la seduta e ricorda ai presenti l'Ordine del Giorno:

1. Presentazione nuova composizione del Tavolo Tecnico
2. Presentazione Bozza del Manuale delle procedure di Tavolo Tecnico
3. Presentazione dati 2018 (gennaio e febbraio)

Il Coordinatore del Tavolo Tecnico illustra ai presenti il contenuto della Delibera n. 202 del 02.03.2018 a firma del direttore Generale ASL-Na3 sud ad oggetto "OGGETTO: Modifica ed integrazione della Deliberazione del Direttore Generale n. 403 del 24.06.2016 e s.m.i.- Nuova Costituzione Tavoli Tecnici Aziendali."

In Particolare illustra i contenuti riferiti al Tavolo Tecnico Macroarea Assistenza Riabilitativa e Socio Sanitario, elencando i Componenti di parte Pubblica e quelli delle Associazioni di Categoria;

Rappresentanti Aziendali

1. dr. Luigi Fiorenza - Responsabile Riabilitazione Area B
2. dr.ssa E. Capriola - Dirigente medico presso Dipartimento Salute Mentale

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

3. dr. Amedeo Loffredo - Dirigente medico presso il Distretto socio sanitario n. 34 (attualmente presso il ds 57)
4. dr. Bruno Aiello - Responsabile U.O.C. Coordinamento SER.D
5. avv. Rosa Anna Peluso - Direttore U.O.C. Affari Legali o suo delegato
6. dr. Antonio Ciccone - Responsabile U.O.C. Riabilitazione Area A (attualmente direttore UOC Coordinamento attività Riabilitative)
7. dr. Antonino Calorena - Dirigente medico presso Distretto socio sanitario n. 57
8. sig. Renato Bartoli - Personale di comparto Segretario presso il Distretto socio sanitario n. 34
9. Coordinatore: dr. Salvatore D' Ambrosio - Direttore U.O.C. Coordinamento Socio- sanitario

Rappresentanti Associazioni di Categoria maggiormente rappresentative

1. A.I.A.S.
2. ANFASS
3. A.N.P.R.I.C.
4. A.N.I.S.A.P.
5. A.P.I. SANITA'
6. A.S.P.A.T.
7. ARIS
8. CONFINDUSTRIA SANITA'
9. FEDERLAB SBV
10. FOAI
11. FRASS

Il Direttore Generale ha deliberato di:

- ✓ Revocare la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 159 del 22/05/2009 e la Deliberazione del Direttore Generale n. 193 del 12/04/2012;
- ✓ Disporre che le riunioni dei suddetti Tavoli Tecnici, la cui convocazione sarà stabilita dai singoli coordinatori, si svolgano presso la Direzione Sanitaria aziendale (Aula G. Galilei);
- ✓ Stabilire che le attività dei Tavoli Tecnici rientrano nelle attività performanti dei singoli Dirigenti componenti;
- ✓ **Dare mandato** ai Coordinatori delle tre Macro Aree su elencate di predisporre ogni adempimento ed assumere tutti i provvedimenti conseguenti alle attività dei Tavoli Tecnici aziendali.
- ✓ I Coordinatori delle tre Macroaree saranno responsabili, in via esclusiva, dell'esecuzione della presente deliberazione, che viene resa immediatamente esecutiva, data l'urgenza, curandone tutti i consequenziali adempimenti, nonché quelli di pubblicità ed trasparenza previsti dal D.Lgs 14 marzo 2013 n° 33 e s.m.i.

Avendo reso noto ai Presenti i contenuti della delibera n. 202 del 02.03.2018, il Coordinatore del Tavolo Tecnico ritiene di aver assolto al mandato di "pubblicità ed trasparenza previsti dal D.Lgs 14 marzo 2013 n° 33 e s.m.i."

Il Coordinatore del Tavolo Tecnico consegna ai presenti delle Associazioni di Categoria una bozza del regolamento inerte le procedure del Tavolo Tecnico e procede ad illustrarle i punti ritenuti di maggior interesse; in particolare i presenti prendono atto che:

Il tavolo Tecnico Macroarea della Riabilitazione **non ha competenza** in merito a:

- verifica del possesso dell'Autorizzazione all'esercizio dei Centri di Riabilitazione ovvero R.S.A. ovvero Centro Diurno insistenti sul territorio ASL-Na3 sud; questa competenza è a carico del Dipartimento di Prevenzione, Commissione 7301/2013 e verificata dalla direzione del distretto sanitario competenti per territorio.

- verifica del possesso della certificazione dell'Accreditamento regionale; questa competenza è a carico del Dipartimento di Prevenzione, CC.AA. Accreditamento e verificata dalla direzione del distretto sanitario competenti per territorio.

- verifiche semestrali inerenti la persistenza dei requisiti all'esercizio e all'accreditamento; questa procedura è a carico dalla direzione del distretto sanitario competenti per territorio.
- controlli dei limiti di spesa attribuiti con accordi contrattuali; di questa procedura ne risponde la direzione del distretto sanitario competenti per territorio, firmataria del contratto.
- controlli e verifica delle CC.OO.MM. attribuite al singolo Centro; di questa procedura ne risponde la direzione del distretto sanitario competenti per territorio
- effettuazione controlli DCA 64/2011 e s.m.i. (FKT patologie semplici, valutazioni prescrittive dei M.A.P. ovvero Pls); questa procedura è a carico dalla direzione del distretto sanitario competenti per territorio, attraverso la U.O. Assistenza Riabilitative.
- individuazione limiti di spesa per Centri Riabilitazione ex art. 26, ex art. 44 (FKT), RSA ovvero Centri Diurni; questa procedura nella Asl-Na3 sud e per le rispettive competenze, è a carico della UOC Coordinamento Attività Riabilitative, UOC Coordinamento Sociosanitario, Dipartimento Salute Mentale.
- controlli su fatturazione elettronica emessa da Centri di Riabilitazione; di questa procedura è responsabile la direzione del distretto sanitario competente per territorio
- richieste emissione note di credito/debito ai Centri Riabilitazione ex art. 26, ex art. 44 (FKT), RSA ovvero Centri Diurni. Questa procedura è a carico dalla direzione del distretto sanitario competenti per territorio dopo la verifica dei limiti di spesa ovvero superamento CC.OO.MM.
- validazione del File H (riabilitazione) ovvero file C (solo per art. 44); la direzione del distretto sanitario competente per territorio è responsabile di questa procedura.
- emissione di pareri relativi alle procedure adottate dalla regione Campania e inerenti attività dei Centri Riabilitazione ovvero RSA ovvero Centri Diurni.

Il Coordinatore del Tavolo Tecnico ricorda ai presenti che il File H (e il File C) non hanno valore "contabile" rappresentando essi esclusivamente uno strumento di verifica delle attività dei Centri della Macroarea di Riabilitazione. Il File H e il File C sono analizzati ai soli fini istituzionali del Tavolo Tecnico della Macroarea della Riabilitazione.

La "contabilità" riferita al fatturato e alle prestazioni (quantità di prestazioni e quantificazione del Lordo) sono a carico delle direzioni dei distretti e delle UU.OO.CC. Centrali di riferimento (UOC Coordinamento attività Riabilitative, UOC Coordinamento Sociosanitario, Dipartimento Salute Mentale, SER.D), che ne rispondono agli Organi Ispettivi.

Il Coordinatore del Tavolo Tecnico richiede a tutti i presenti (Parte Aziendale e Associazioni di Categoria) di esprimere un giudizio sulla bozza di procedura proposta entro 15 (quindici) giorni dalla data odierna attraverso l'invio dello stesso via PEC: coord.ttriab@pec.aslnapoli3sud.it segr.ttriab@pec.aslnapoli3sud.it; ove non dovessero esserci richieste di modifiche ovvero integrazioni si riterrà approvata la procedura che sarà inviata al Nucleo Controllo Interno per gli atti consequenziali.

L'Avv. G. Abagnale rende la seguente dichiarazione: "alla luce del decreto del Commissario ad Acta per il piano di rientro regionale, che detta nuove regole per il contenimento dei tempi di pagamento delle AA.SS.LL., invita l'assemblea a voler disporre gli atti consequenziali per le liquidazioni dei crediti anno 2016 e anno 2017 almeno nei limiti dei tetti complessivi di Macroarea di spesa assegnata all'ASL-Na3 sud.

I Componenti delle Associazioni presenti al tavolo Tecnico si associano e fanno propria la proposta di Confindustria e la reiterano rispetto ai precedenti Tavoli Tecnici.

Il coordinatore del Tavolo Tecnico invierà agli Organi Competenti Superiori questa dichiarazione per le procedure consequenziali.

Il Coordinatore del tavolo Tecnico passa a illustrare ai presenti i dati anno 2018 così come ricevuti dal SGTOSI e rielaborati per una migliore evidenza degli stessi.

I dati sono consegnati in copia ai presenti rappresentanti delle Associazioni di Categoria con la specifica richiesta, così come da procedura, di rendere noto al Coordinatore del tavolo tecnico (via PEC: coord.ttriab@pec.aslnapoli3sud.it segr.ttriab@pec.aslnapoli3sud.it), entro 15 (quindici) giorni da oggi le eventuali incongruenze e inappropriata riscontrate.

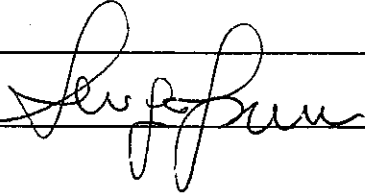
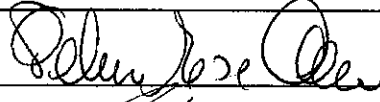
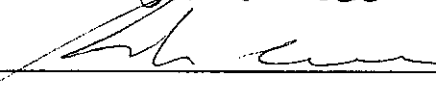
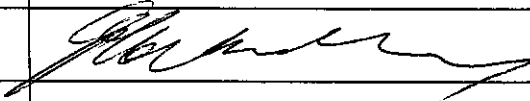
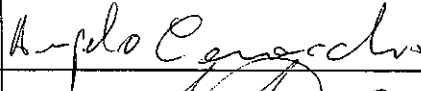



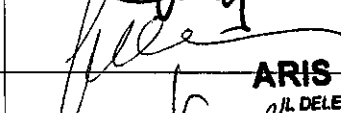
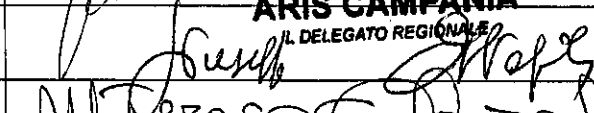
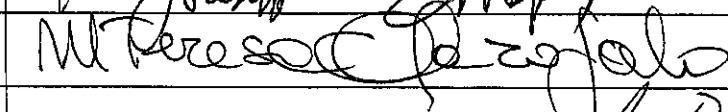
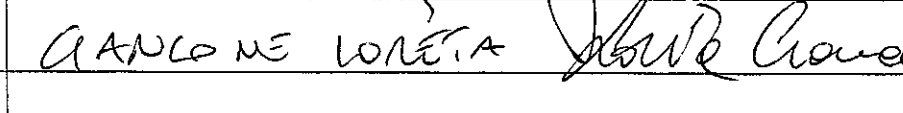
In assenza di eventuale richiesta di chiarimenti sui dati di gennaio e febbraio anno 2018 che le Associazioni di Categorie vorranno casomai produrre, i dati stessi saranno ritenuti "appropriati" e "consolidati".
Nella seduta successiva a quella odierna i dati saranno verbalizzati e "chiusi".

In presenza di eventuale richiesta di chiarimenti sui dati gennaio e febbraio anno 2018 che le Associazioni di Categorie dovessero produrre (PEC: coord.ttriab@pec.aslnapoli3sud.it e segr.ttriab@pec.aslnapoli3sud.it) i dati stessi saranno rivisti in sede Aziendale dai Componenti di Parte Pubblica e ne sarà steso un verbale che sarà inviato all'Associazione di Categoria rilevante l'eventuale "incongruenza".
Nella seduta del tavolo Tecnico, immediatamente successiva saranno discussi i dati così come eventualmente modificati/integrati e, se d'accordo, essi saranno verbalizzati e "chiusi".

Il verbale del Tavolo tecnico è inviato, come da procedura, alla Direzione Strategica e alla uoc Servizio Controllo di Gestione per le procedure consequenziali

La riunione si chiude alle ore **14,00**

A collection of handwritten signatures and initials in black ink. On the left, there is a signature with the word 'BUFFA' written above it. In the center, there are several large, stylized signatures, including one that appears to be 'Crown' and another that looks like 'Belino'. To the right, there are more signatures, including one that looks like 'Jag' and another that is partially obscured. The signatures are scattered across the lower half of the page.

Parte Pubblica	Firma
Dr. Luigi Fiorenza	
Dr. Bruno Aiello	
Dr.ssa Elena Capriola	
Avv. R.A. Peluso	
Dr. Antonio Ciccone	
Dr. Antonio Calorena	
Dr. Amedeo Loffredo	
Sig. Renato Bartoli	
Dr. Salvatore D'Ambrosio	
Associazioni di Categoria	Firma
A.I.A.S.	
ANFFAS	
A.N.P.R.I.C.	
A.N.I.S.A.P.	
A.P.I. Sanità	
A.S.P.A.T.	
ARIS	
CONFINDUSTRIA Sanità	<p style="text-align: center;">ARIS CAMPANIA IL DELEGATO REGIONALE</p> 
FEDERLAB SBV	
NOVA CAMPANIA	
FRASS	

ARIS CAMPANIA
ARIS CAMPANIA